



**2020 YILI**

**ANKARA SOSYAL BİLİMLER  
ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ  
KOORDİNASYON BİRİMİ**

**FAALİYET RAPORU**

## İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- Birime İlişkin Bilgiler.....	5
1- Fiziksel Yapı.....	5
2- Örgüt Yapısı.....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	5
4- İnsan Kaynakları .....	6
5- Sunulan Hizmetler .....	7
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	8
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....	8
A- Birimin Amaç ve Hedefleri .....	8
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	8
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER ...	9
A- Performans Bilgileri .....	9
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	9
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	10
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	11
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	12
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	13
A- Üstünlükler .....	13
B- Zayıflıklar .....	13
C- Değerlendirme .....	13
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	13

## **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ**

### **SUNUŞ**

5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir. Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır.

2020 yılına ait bu faaliyet raporunda, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Kurulu tarafından kabul edilen misyon, vizyon ve amaçlar doğrultusunda BAP Koordinasyon Biriminin faaliyetlerine ilişkin çalışmalar ve mali bilgiler ile işleyişe yönelik güçlü ve geliştirilecek yönler yer almaktadır.

Bu çerçevede, 5018 sayılı kanunun 41 inci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 17/03/2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe giren “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik” doğrultusunda, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gereği olarak hazırlanan 2020 yılı Birim faaliyet raporumuz sunulmaktadır.

**Prof. Dr. Aslı AKAY**  
**Bilimsel Araştırma Projeleri**  
**Koordinasyon Birimi Koordinatörü**

## **I- GENEL BİLGİLER**

### **A. Misyon ve Vizyon**

Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi (Üniversite) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Kurulunun (Kurul) 14/12/2017 tarihinde aldığı kararla misyon ve vizyonumuz aşağıdaki şekilde belirlenmiş ve BAP Koordinasyon Birimi (Birim) web sitemizden yayınlanmıştır.<sup>1</sup>

#### **Misyon**

Bilimsel araştırmalar için gerekli teşvik, bilgilendirme, işbirliği, izleme ve ölçme süreçlerini etkin bir şekilde geliştiren ve uygulayan bir proje birimi olmak.

#### **Vizyon**

Bilimsel araştırmalara verdiği destekler ile sosyal bilimler alanında bilimsel birikim, ilerleme ve toplumsal faydaya en üst düzeyde katkıda bulunmaya yönelik hizmet sunmak.

### **B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Üniversite Senatosunun 07/11/2017 tarihli ve 2017/69 no'lu kararı ile yürürlüğe giren BAP Yönergesi (Yönerge) madde 3(ğ)'de Birim, BAP Komisyonunun (Komisyon) sekretarya hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe ödeneklerinin özel hesaba aktarılması, özel hesaba ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi ve yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi, teşvik ve koordine edilmesi, yükseköğretim kurumu araştırma performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve araştırma politikalarının belirlenmesiyle ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumlu birim olarak tanımlanmaktadır.

Yönerge madde 3(h)'de BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü (Koordinatör), Birimin faaliyetlerinin yükseköğretim kurumu adına yürütülmesinden sorumlu, üst yönetici tarafından memuriyet veya çalışma unvanına bağlı kalmaksızın, bilimsel araştırma projelerine ait faaliyetleri Yönergede belirtilen usule uygun şekilde yapabilecek bilgi ve niteliklere sahip personel arasından görevlendirilen ve Rektör veya görevlendireceği Rektör Yardımcısına karşı sorumlu kişi olarak tanımlanmaktadır.

---

<sup>1</sup> BAP Koordinasyon Birimi, Hakkında: <https://bap.asbu.edu.tr/tr/hakkinda>

## C. Birime İlişkin Bilgiler

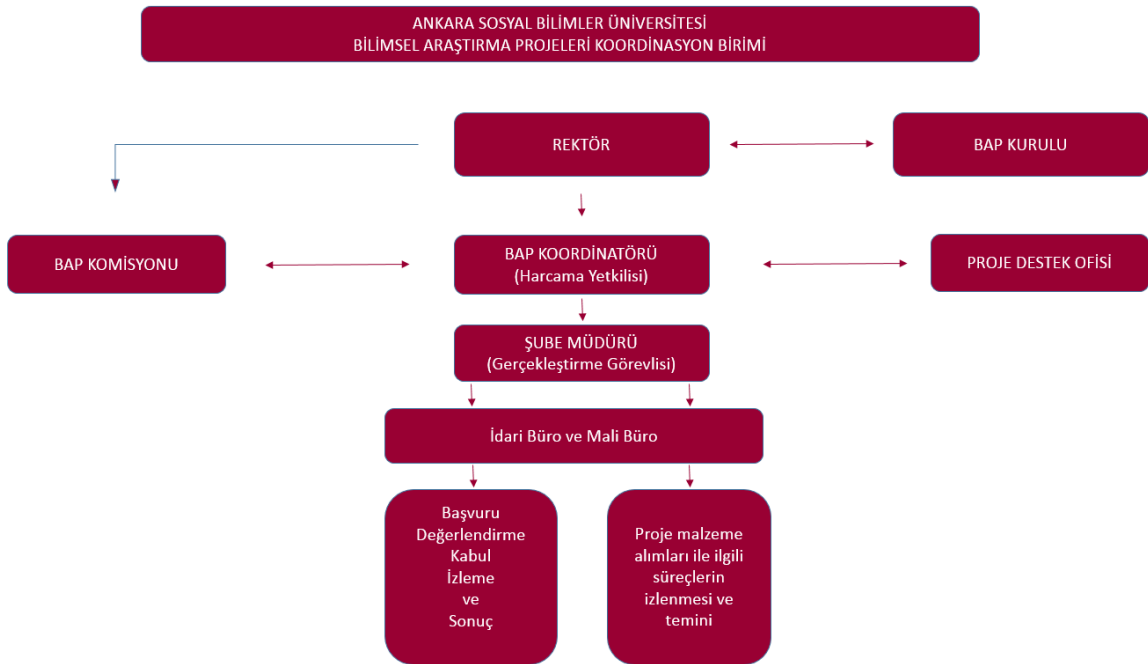
### 1- Fiziksel Yapı

Birim, Üniversitemiz Rektörlük ana binası Rektörlük katında hizmet vermektedir.

### 2- Örgüt Yapısı

BAP örgüt şemasına aşağıda yer verilmektedir.

Şema 1: BAP Örgüt (Komisyon, Kurul, Birim) Yapısı



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Proje başvuruları, kurum içi hakem değerlendirmeleri, ara rapor ve sonuç raporu teslimleri, talep alımları ve Komisyon toplantı gündeminin hazırlanması e-BAP otomasyon sistemi aracılığıyla yapılmaktadır.<sup>2</sup> Sistemi ilk defa kullanacak akademik personel kendi kurumsal e-posta ve şifresiyle sisteme giriş yapabilmektedir. Akademik personel e-BAP ve Üniversite web sitesi ile entegre bir şekilde çalışan UNIS<sup>3</sup> sistemine akademik bilgilerini (yayınlar, çalışma alanı, etkinlik katılımları vs.) girdikten sonra proje başvurusunu gerçekleştirmektedir. Süreç böylece daha sağlıklı olarak işleyebilmektedir. Ayrıca UNIS, personelin bölüm ve fakülte bazında yıllar içinde ve çeşitli akademik göstergelerde (örneğin, SSCI yayın, ulusal kitap) performans ölçümü ve raporlaması yapabilmektedir. UNIS'te işlenen verilerin sağlıklı olarak elde edilebilme olanağı akademik personelin çalışmalarını sisteme eksiksiz bir şekilde tanımlaması ile mümkün olabilmektedir.

<sup>2</sup> E-BAP proje otomasyon sistemi: <https://ebap.asbu.edu.tr/>

<sup>3</sup> UNIS akademik bilgi sistemi: <https://unis.asbu.edu.tr/>

## 4- İnsan Kaynakları

Birimin kendine ait akademik ve idari kadrosu olmayıp diğer birimlerde kadrosu bulunan personelin görevlendirilmesi suretiyle faaliyet göstermektedir. Söz konusu personelin başka akademik/idari birimlerde eş görevlendirmeleri bulunmaktadır.

### 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör Doktor	1	0	1	1	0
<b>Toplam</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

### 4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					1	
Yüzde					100	

### 4.3- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2	0	2
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>

### 4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				1	1
Yüzde				50	50

#### 4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1	1		
Yüzde			50	50		

#### 4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	1	
Yüzde				50	50	

### 5- Sunulan Hizmetler

#### 5.1-İdari Hizmetler

Birim kurum içi proje destekleriyle ilgili süreçleri yürütmenin yanı sıra, BAP Yönergesi madde 20(2) gereği, Üniversitede dış destekler ile ilgili bir Proje Ofisi kurulana kadar bu birimin görev ve sorumluluklarını üstlenmektedir. Üniversitede bünyesinde bulunan ve işlemleri Birim tarafından yürütülen iç ve dış (Uluslararası Ofis kapsamındakiler hariç) projelerle ilgili bilgilere Bölüm III Tablo 1.1 ve 1.2’de yer verilmektedir.

### 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birim personeli Strateji Daire Başkanlığı’nın yaptığı Kamu İç Kontrol Standartları bilgilendirme eğitimlerine katılmaktadır. Ayrıca, Birimin periyodik toplantılarında iç kontrolün işleyişine ve etik davranış ilkelerine yönelik farkındalık bilgilendirmeleri yapılmaktadır.<sup>4</sup> Personelin ve Birimden hizmet alanların değerlendirme, öneri ve sorunlarını bildirebilecekleri uygun mekanizmalar (anket, yüz yüze görüşme, toplantı, elektronik başvuru vb.) mevcuttur. Kritik dökümanlar, formlar ve yazışmalar Üniversite ağında oluşturulan Birim klasöründe periyodik olarak yedeklenmektedir (örneğin, imzalanmış Komisyon tutanakları taranarak elektronik ortama aktarılmaktadır). Birimin işleyişinde karşılaşılabilecek yeni risklerin belirlenmesinde personelle ve paydaşlarla sürekli diyalog halinde olup gerekli önlemler alınmaktadır.

<sup>4</sup> 2020 yılında ortaya çıkan pandemi (covid 19) koşulları nedeniyle toplantı koşullarında gecikmeler yaşanmıştır.

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

### A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Kurulun 14/12/2017 tarihinde aldığı kararla amaç ve hedefler, “Araştırma projelerinin sayı ve nitelik olarak en üst düzeye ulaşması için gereken beşerî, fiziki ve sosyal altyapının geliştirilmesine ve yenilikçi kültürün güçlenmesine katkıda bulunarak ASBÜ’nün öncü araştırma üniversiteleri arasında yer alması yönünde çalışmak” şeklinde belirlenmiş ve Birim web sitesinde yayınlanmaktadır.<sup>5</sup>

### B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurulun 14/12/2017 tarihinde aldığı kararla, vizyon, misyon ve amaçlara ulaşılması, proje süreçlerinin daha etkin ve verimli işlemesi adına lisans-lisansüstü öğrencilerin araştırma ekiplerine katılımını teşvik etmek için toplantılar düzenlenmesi ve duyurular yapılması, proje çıktı ve sonuçlarının üniversite web sayfasında duyurulması, başarı öykülerinin paylaşılması amaçlanmaktadır.

Bu doğrultuda Proje Destek Ofisi kapsamındaki projelere (örneğin, Avrupa Birliği, Horizon 2020, TÜBİTAK) yönelik duyurular<sup>6</sup> ve yürütülen projelerle ilgili haberler<sup>7</sup> Üniversite web sitesinde yayınlanmaktadır.

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Performans Bilgileri

#### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

##### 1.1. Proje Bilgileri

Bir önceki yıldan 2020 yılına 14 adet kurum içi bilimsel araştırma projesi devrolmuştur. Komisyonun yıl boyunca gerçekleştirdiği toplam 7 adet toplantı neticesinde 3 yeni proje değerlendirme süreçleri tamamlanarak yürürlüğe girmiştir. 9 adet proje başarıyla tamamlanmıştır. 2020 yılında ortaya çıkan pandemi (covid 19) koşulları nedeniyle proje başvurularında azalma ve mevcut projelerin yönetiminde gecikmeler yaşanmıştır. Birimin kurulduğu 2014 yılından bu faaliyet raporunun hazırlandığı tarihe kadar toplam 69 bilimsel araştırma projesi kabul edilip yürürlüğe girmiştir.

---

<sup>5</sup> BAP Koordinasyon Birimi hakkında: <https://bap.asbu.edu.tr/tr/hakkinda>

<sup>6</sup> Proje Destek Ofisi duyuruları: <https://pyo.asbu.edu.tr/>

<sup>7</sup> BAP haberleri: <https://bap.asbu.edu.tr/>



## Kurum İçi ve Kurum Dışı Bilimsel Araştırma Projeleri, 2020

**Tablo 1.1: Projeler**

SN	PROJE NO	PROJE TÜRÜ	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	PROJE ADI	BAĞLI OLDUĞU BİRİM	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	BAŞLAMA TARİHİ	BİTİŞ TARİHİ
1	2017BAP/123	Kapsamlı Araştırma	Mustafa ÇOLAK	Türkiyede Faaliyet Gösteren KOBİlerin İnovasyon Yeteneklerinin Belirleyicileri	Siyasal Bilgiler Fakültesi	78.680,23 ₺	31.5.2017	Devam Ediyor
2	2017BAP/162	Kapsamlı Araştırma	Sevgi KURTULMUŞ	Cumhuriyetin Toplumsal Hafızası: İlk Kuşakların Tanıklıkları	Siyasal Bilgiler Fakültesi	359.308,00 ₺	24.10.2017	Devam Ediyor
3	2018BAP/176	Kapsamlı Araştırma	Halis KIRAL	Kanıt Temelli Analiz Yöntemi Olarak Etki Değerlendirmesi Süreç ve Yöntemlerinin İncelenmesi	Siyasal Bilgiler Fakültesi	78.166,75 ₺	14.03.2018	Devam Ediyor
4	2018BAP/174	Hızlı Destek	İbrahim Can SEZGİN	Yapısal Şiddeti Yeniden Görünümleme: Almanya ve Sri Lanka arasında Karşılaştırmalı bir Vaka Analizi	Siyasal Bilgiler Fakültesi	29.993,18 ₺	10.05.2018	Devam Ediyor
5	2019BAP/03	Kapsamlı Araştırma	Mustafa ÇEVİK	Eleştirel Düşünme Eğitimi Yöntemleri ve Uygulamaları	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	190.400,00 ₺	04.12.2019	Devam Ediyor
6	2020BAP/01	Kapsamlı Araştırma	Hüseyin TUNÇ	Stokastik Parti Büyüklüğü Problemi İçin Yeni Bir Matematiksel Model ve Matematiksel Sezgisel Çözüm Yöntemi	Siyasal Bilgiler Fakültesi	41.917,00 ₺	27.02.2020	Devam Ediyor
7	2020BAP/02	Hızlı Destek	İzzet ARI	Küresel İklim Değişikliğiyle Mücadelede Türk Elektrik Sektörü için Düşük Karbonlu Kalkınma Politikalarının Araştırılması	Sosyal Bilimler Enstitüsü	26.489,83 ₺	28.02.2020	Devam Ediyor
8	2020BAP/03	Hızlı Destek	Ersun Necati KURTULUŞ	"Propaganda by the Deed", "Armed Propaganda" and Mass Mobilization -- The Missing Link in the Left-Wing Terrorist Thinking	Siyasal Bilgiler Fakültesi	29.740,00 ₺	07.07.2020	Devam Ediyor
9	2018BAP/10	Kapsamlı Araştırma	Neyire AKPINARLI	İnsan Hakları Hukukunda Güncel Tartışmalar	Hukuk Fakültesi	68.457,89 ₺	8.6.2018	27.2.2020

10	2018BAP/11	Hızlı Destek	İhsan AYTEKİN	Investigating Social and Conceptual Structure of Career Research Through Bibliometric Analyses	Siyasal Bilgiler Fakültesi	33.174,02 ₺	23.7.2018	17.6.2020
11	2017BAP/19	Kapsamlı Araştırma	Enver ARPA	Türk Dış Yardım Modeli Afrika Örneği	İslami İlimler Fakültesi	183.246,86 ₺	24,10,2017	21,08,2020
12	2019BAP/02	Hızlı Destek	Çağrı KOÇ	Havaalanı Transfer Servisi Sağlayan Araçların Kar Enbüyüklemesi Amacıyla Rotalanması	Siyasal Bilgiler Fakültesi	30.000,00 ₺	04,07,2019	21,08,2020
13	2018BAP/07	Hızlı Destek	Ejder OKUMUŞ	İslam ve Barış	İslami İlimler Fakültesi	16.571,00 ₺	11,06,2018	21,08,2020
14	2017BAP/07	Kapsamlı Araştırma	Zeynep Burcu UĞUR	Okul Öncesi Çocukların Zaman Tercihlerine Dair Bir İnceleme	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	21.247,00 ₺	2.5.2017	24.9.2020
15	2017BAP/22	Kapsamlı Araştırma	Zehra ERŞAHİN	Türkiye'de hastaların manevi destek algı ve ihtiyacı ile verilen hizmetin yeterliliği	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	47.731,00 ₺	4.1.2018	24.9.2020
16	2018BAP/09	Kapsamlı Araştırma	Metin ATMACA	İran Tarih yazımında Osmanlı İmparatorluğu	Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi	74.743,91 ₺	8.6.2018	1.12.2020
17	2017BAP/17	Kapsamlı Araştırma	Erdal Akdeve	Türkiye'de Kamuda Sosyal İnovasyon Eğilimi ve Toplumsal Etkileri	Siyasal Bilgiler Fakültesi	137.920,00 ₺	28.9.2017	1.12.2020

**Tablo 1.2: Proje Bilgileri**

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı							
Projeler	2020 Yılı (Rapor Yılı)						
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Harcanan Ödenek TL	Kalan Ödenek TL
DPT							
TÜBİTAK	2	1	3	2	564.030 tl	245.583,91 tl	318.446,09 tl
A.B HİBESİ							
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	14	3	17	9	1.447.786,67 tl	704.701,88 tl	743.084,79 tl
KALKINMA AJANSI		1	1		303.200,00 tl	122.843,81 tl	180.356,19 tl
SANTEZ							
<b>TOPLAM</b>	<b>16</b>	<b>5</b>	<b>21</b>	<b>11</b>	<b>2.315.016,67 tl</b>	<b>1.073.129,6 tl</b>	<b>1.241.88,07 tl</b>

**Tablo 1.3: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projeler**

Desteklenen Proje Türü	Desteklenen Proje Sayısı (Adet)	Desteklenen Bütçe	Proje Başına Düşen Ortalama Bütçe Miktarı (TL)
Araştırma Projeleri(1001)	2	2	156.640,00 tl
Kariyer(3501)	1	1	250.750,00 tl
.....			
<b>TOPLAM</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>188.010,00 tl</b>

**Tablo 1.4: TÜBİTAK Tarafından Desteklenen Projelerin Fakültelere Göre Dağılımı**

Birim	2019 Yılı	2020 Yılı
Siyasal Bilimler Fakültesi	2	
İslami İlimler Fakültesi		1
Hukuk Fakültesi		
Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi		
Yabancı Diller Fakültesi		
.....		
<b>TOPLAM</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

2020 yılsonu itibariyle proje yürütücü kadrolarının bulunduğu fakülte ve bölüm bilgisine bakıldığında projelerin beş fakültemizin dördünde yoğunlaştığı görülmektedir. Ayrıca 2020 yılı itibarıyla ilk defa Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden proje yürütülmeye başlanmıştır. 2020 yılında yürütülen projelerden iki adedi Dini İlimler Fakültesi, bir adedi Hukuk Fakültesi, dokuz adedi Siyasal Bilimler Fakültesi, dört adedi Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi ve bir adedi de Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde kadrosu bulunan öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Projelerin içeriklerine ve araştırmacılarına bakıldığında, farklı fakültelerden gelen öğretim elemanlarının ortak ve disiplinler arası projeler geliştirmeye başladıkları, özellikle araştırma görevlilerinin birçok projeye katkı sağladıkları görülmektedir.

## Şema 2: Bilimsel Araştırma Projeleri Başvuru ve Değerlendirme Süreci

(Başvuru Öncesi Hazırlık)	Yürütücü	<a href="https://www.asbu.edu.tr/tr-TR/bilimsel-arastirma-projeleri-koordinatörlugu-mevzuat">https://www.asbu.edu.tr/tr-TR/bilimsel-arastirma-projeleri-koordinatörlugu-mevzuat</a>
Başvuru	Yürütücü	Proje başvurusu ve gerekli bilgilerin Bapsis üzerinden teslimi
Teknik İnceleme ve Hakeme Sevk	BAP Koord.Birimi	Gerekli bilgi ve formların tam ve doğru olarak gönderildiğinin teyidi; projenin konusuyla ilgili iç ve/ya dış hakem(ler)e başvurunun gönderilmesi
Hakem(ler)in Değerlendirmesi	Hakem(ler)	Hakem(ler)in başvuruyu değerlendirme
Komisyon değerlendirme	BAP Komisyonu	Hakem değerlendirmeleri ışığında başvurunun genel değerlendirme
(Revizyon)	Yürütücü	Komisyon tarafından istenilen revizyonun yapılması
Komisyon kararı	BAP Komisyonu	Yapılan revizyon ışığında Komisyonun nihai kararını vermesi

Tablo 1.2’de dış proje desteklerine ait bilgilere yer verilmektedir. Kurum içi desteklerle kıyaslandığında kurum dışı projelerin (A.B., TÜBİTAK, Kalkınma Ajansı, vb.) çok sınırlı sayıda kaldığı ve devamlılık gösteremediği görülmektedir.

Proje başvuru ve değerlendirme süreçleri çerçevesinde yapılan çalışmalar bağlamında, 2020 yılında yürürlükteki proje sayısı bir önceki yılsonuna kıyasla düşüş göstererek 17’ye gerilemiştir. Yukarıdaki verilerin ışığında, Birimin, “Araştırma projelerinin sayı ve nitelik olarak en üst düzeye ulaşması için gereken beşeri, fiziki ve sosyal altyapının geliştirilmesine ve yenilikçi kültürün güçlenmesine katkıda bulunarak ASBÜ’nün öncü araştırma üniversiteleri arasında yer alması yönünde çalışmak” amacına ulaşmada belirgin mesafe kat ettiği ortaya çıkmakla birlikte istikrarlı bir çalışma sistematığı oluşturulmuştur. 2021 yılı hedefleri arasında proje alanlarına göre önceliklerin belirlenmesi, nitelik yönüyle projelerin bilime daha fazla katkı sunması ve kurum dışı proje sayısının artırılması gelmektedir.

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

Birim, proaktif bir yaklaşımla gerek mevzuat değişikliklerini günü gününe takip ederek, gerekse üst yönetimle ve öğretim elemanlarıyla geribildirim kanallarını açık tutarak maddi ve beşeri kaynaklarımızı en etkin ve verimli bir biçimde Üniversitenin araştırma misyonuna katkıda bulunacak şekilde idare etmektedir. Yurt içindeki ve kurum bünyesindeki birçok eğitime katılımı sağlanan idari personelimiz günlük işleyişe hâkim durumdadır. Yeni bazı uygulamaların hayata geçirilmesi hususunda YÖK, TÜBİTAK gibi kurumlar ve diğer üniversitelerle bilgi alışverişi sağlanmaktadır.

### B- Zayıflıklar

Birimin faaliyetlerinin sürdürülebilirliği noktasında Proje Destek Ofisinin bağımsız bir yapıya kavuşturulamamış olması Birim’de işleyiş süreçlerinin zaman zaman zaafa uğramasına yol açabilmektedir. Birimin faaliyetlerinin yürütülmesi hususunda bir memur

arkadaşımızın görevlendirilmesi, izin veya rahatsızlık durumlarında birim faaliyetlerinin sürekliliği açısından zayıflık ve risk unsuru olarak göze çarpmaktadır.

### **C- Değerlendirme**

Komisyon üye eksikliklerinin giderilmesi ve üye dağılımında fakülte dengesine ulaşılmasıyla Birim faaliyetleri daha kurumsal bir çerçeveye kavuşacaktır. Ayrıca yönerge, kılavuz ve bütün formların güncellemeleri tamamlandığından, önceki yıllara kıyasla 2021 yılına daha kurumsallaşmış olarak girilmektedir.

### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

2021 yılı için öngörülen en önemli risklerden birisi, proje sayısının belirli sayılarda istikrar kazanması ve iş yükü yoğunlaşan personelimizin, zamanını gereğince BAP proje süreçlerine ayıramamalarıdır. 2021 yılı için öngörülen en önemli risklerden birisi, proje sayısının belirli sayılarda istikrar kazanması ve iş yükü yoğunlaşan personelimizin, zamanını gereğince BAP proje süreçlerine ayıramamalarıdır. Bu sebeple bir personel daha görevlendirilmesi Birimin sağlıklı işleyişi ve çalışmalarımızdaki risklerin önlenmesi açısından gerekli bir durum olarak değerlendirilmektedir.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler dâhilinde güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

...../...../2021  
Prof. Dr. Aslı AKAY  
BAP Koordinatörü